

*Utställarmanual:*

## **Ortopediveckan 2018, 28–31 augusti 2018, Karlstad**

### **Hitta till Karlstad CCC:**

Godsmottagning Tage Erlandergatan 8 D, 652 20 Karlstad

Huvudentré Tage Erlandergatan 8 A, 652 20 Karlstad

Telefon 054-22 21 00

<https://karlstadccc.se/kontakta-oss/hitta-hit/>

**Kontaktperson på Karlstad CCC:** Jimmy Rönngren, jimmy.ronngren@karlstadccc.se 054-22 21 23

**Mötesbyrå:** Vi använder oss av Mötesbyrå som entreprenör för utställarservice under Ortopediveckan. Kontaktperson på Mötesbyrå Jimmy Rönngren, info@motesbyran.se 054-22 21 23

**Utställningskarta med monterplatser:** Hittas på

<http://www.travekoscandinavia.se/app/netattm/Attendee/page/66669>

**Adress/Gods:** Ankomst för gods tidigast torsdagen den 23/8 (obs ej lördag/söndag), kl. 8-16. Märk gods med "Ortopediveckan 2018" [företagsnamn och monternummer]". Ange även er kontaktperson med telefonnummer.

Godsmottagning sker på markplan och det finns handtruckar att låna. Efter urlastning ska fordonet flyttas till anvisade parkeringsytor.

*Leveransadress:  
Karlstad CCC  
Ortopediveckan  
Ditt företagsnamn  
Er kontaktperson + telefon  
Tage Erlandergatan 8 D  
652 26 Karlstad*

**Godset tas emot av Karlstad CCC och levereras till din monter.** Telefon till KCCC 054-222100, be att bli kopplad till vaktmästare.

**Transporthiss:** finns med måtten, B 3 meter, H 2,70 meter, L 6 meter. Passagen ut på de olika våningsplanen är som minst 1,60 meter bred och 1,95 meter hög. Golvytan är av ekparkett och max tillåtna vik är 500 kg/kvm.

**Teknik/IT:** WIFI finns. Övrigt beställs av Mötesbyrå.

**El/Bord/Stolar:** El, samt stolar och bord (standardmodell ca 180x80) ingår om beställningen görs senast 1:e juni till Traveko Scandinavia (gjordes vid anmälan). Om osäker vad du beställt, se bekräftelsen som mailades ut under våren från Johan Lindblad.

**Monter-service:** Vi bygger väggar med en meter i sida. För övriga beställningar (som t ex pelarbord, Barstolar, mattor, skyltar etc.) så kontakta Mötesbyrå. För frågor, kontakta Mötesbyrå enligt ovan. Beställningar görs direkt till Mötesbyrå på länken nedan:

<http://www.trippus.net/Ortopediveckan2018monter>

**Returgods:** Beställ själv transport och lämna ifylld adresslapp (företag som avsändare) på godset. Gods ska vara avhämtat under måndagen den 3/9 för att undvika extra kostnader.

**Bevakning:** Ordinarie låsning och larm. Utställare ansvarar för eget gods.

**Inflyttning:** Under byggnation och nedrigg ställer vi fram kärror och vagnar vid entré som går bra att låna Byggnation måndagen 27/8 kl. 8-20 samt under tisdagsmorgonen (endast roll ups) från kl. 08.00. Registreringen öppnar 08.00 och utställningen 09.00 på tisdagen.

**Utflyttning:** Efter kaffet fredag förmiddag. Räkna med ca kl.11.00. Nedmontering av montrar efter lunch, ca kl. 13. Nedmontering ska vara klar kl 17:00.

**Utställning:** Tider dag för dag enligt program. Obs: Invigningsfesten på tisdagen hålls i utställningslokalerna och vi räknar med att montrarna är bemannade.

**Takhöjd:** Anmäl och invänta godkännande om ni bygger högre höjd än 2,50 meter. Takhöjden på våningsplan 1 är 5,35 och våningsplan 3 och 4 är 2,68m.

**Golv/underlag:** Parkettgolv. Om ni vill beställa matta så tänk på att göra det i god tid av Mötesbyrån.

**Godshantering:** Eventuellt tillkommande avgift för godshantering faktureras av Mötesbyrån.

**Städning:** Monterstädning kan beställas av Mötesbyrån, se ovan.

**Tomemballage:** Kontakta personal vid inflyttning. Emballage förvaras i lagerlokal. Märk det som ska återanvändas.

*Observera att det inte är tillåtet att fästa med häftkuddar, dubbelhäftande tejp eller spikar/skruvar på väggar och monterväggar. Vi rekommenderar istället kontorstejp, frystejp eller häftmassa. Om det skulle bli märken ersätter ni själva Karlstad CCC för detta. Kontakta Mötesbyrån om ni har frågor.*

**Utskänkning:** Utskänkning: Utställare får gärna bjuda på vatten, frukt, kaffe etc. i montrarna om så önskas. Beställningar på mat och dryck går via Karlstad CCC Kontakta Jennie Persson 054-22 21 25. **Obs: Karlstad CCC är en nötfri anläggning.**

**Registrering:** Samtliga utställare ska registrera sig när man kommer, registrering sker i mässhallen. Bär utställarkorten väl synligt under hela mötet. Utställare får brickor med företagsnamnet. Vid personalbokning på plats står det enbart "Utställare" på brickorna.

**Logi/etc:** Logi via hemsidan. Anmälan personal/fest till Traveko Scandinavia.

**Hemsida/program:** [www.ortopediveckan.se](http://www.ortopediveckan.se)

**Parkering:** P-automat, avgift alla dagar klockan 00.00 – 24.00. På framsidan av Karlstad CCC finns ett begränsat antal platser med möjlighet att köpa parkeringskort till. Parkeringskortet köper du i kongressanläggningens reception, ingång via huvudentrén.

**Deltagarlistor:** Preliminär deltagarlista mejlas till utställarna två veckor före mötet.

**Lunch för utställare:** ingår till er under mötet och serveras tisdag-torsdag kl.11:30-13:00 i restaurangen plan 1. Utställarna äter före kongressdeltagarna.

**Övrigt/Tips:** Lätt att glömma skålar och dukar. Brukar gå bra att sista-minuten-köpa på t ex Clas Ohlson.

Kontakta i första hand Johan Lindblad om något är oklart.

Välkomna till Ortopediveckan på Karlstad CCC!

Johan Lindblad, Traveko Scandinavia  
[Johan.lindblad@travekoscandinavia.se](mailto:Johan.lindblad@travekoscandinavia.se)  
0733-351 424